

Regeln für Corona-bestimmtes

Kader-Training beim Bietigheimer HTC

(Stand Januar 2021)



Damit das Training reibungslos stattfinden kann, ist Folgendes unbedingt von SpielerInnen und TrainerInnen zu beachten:

Allgemeines:

1. Es gelten die aktuelle CoronaVO des Landes Baden-Württemberg und die Verordnung des Kultusministeriums und des Sozialministeriums über Sport.
2. Es gilt die aktuelle Betriebsordnung für die städtischen Betriebsstätten nach CoronaVO Sport der Stadt Bietigheim-Bissingen.
3. Es besteht beim Betreten der Sportanlage eine Dokumentationspflicht.
4. Die Dokumentationspflicht erfolgt durch den Trainingsplan.
5. Dokumentiert werden für 4 Wochen Name, Vorname, Adresse, Telefonnummer.
6. Verantwortlich für die Umsetzung des Hygienekonzeptes ist Frau Anette Wengert, Jugendleitung Bietigheimer HTC, Tel. 0177 910 6842.
7. Mit Teilnahme am Training versichert der jeweilige Besucher frei von Covid-19 Symptomen zu sein, sowie die vor Ort geltende Hygiene – und Abstandsregelung einzuhalten.
8. Den Vorgaben des Vereins Folge leisten.
9. Beachten der aktuell gültigen allgemeinen Corona-Regeln.
10. Hygieneregeln einhalten und von allen Teilnehmern einfordern.
11. Bei Auftreten von COVID 19 Symptomen ist keine Teilnahme am Sportangebot des BHTC möglich.
12. Bei Auftreten von Symptomen ist die Geschäftsstelle, der Trainer und der Betreuer telefonisch und/oder per E-Mail umgehend zu informieren.
13. Es dürfen während des Trainingsbetriebes nur angemeldete Teilnehmer auf die Anlage.
14. Disziplin ist Voraussetzung, Fehlverhalten zieht Trainingsausschluss nach sich.

Trainingsbetrieb:

1. Auf der Anlage besteht Mund-/und Nasenschutzpflicht, ausgenommen sind: Trainingsfläche/Spielfeld.
2. Laufwege sind einzuhalten. Einbahnstraßenregelungen beim Bewegen auf dem Gelände befolgen.
3. Desinfektionsstände vor dem Trainingsbeginn am Eingang und vor den Toiletten aufstellen.
4. Toilettengang nur mit Anmeldung beim Trainer. Abstand zu Anderen beim Weg zur/ vor der Toilette muss eingehalten werden. Toiletten dürfen nur einzeln betreten werden.
5. Die aktuellen Regeln für die Umkleieräume bitte beachten.

Regeln für Corona-bestimmtes Kader-Training beim Bietigheimer HTC



(Stand Januar 2021)

6. Training ausschließlich in den jeweils eingeteilten Gruppen.
7. Sporttaschen dürfen mitgeführt werden. WICHTIG: Auch hier zählt die Abstandsregel, 2m Abstand zu anderen Taschen.
8. Die Gruppen teilen die Trainer ein und dürfen nicht verändert werden.
9. Die Trainer weisen die Spieler/innen vor dem Training ein. Die Spieler/innen dürfen sich nur auf den ihnen zugewiesenen Bereich aufhalten.
10. Konsequentes Einhalten der Abstandsregeln. Kein Abklatschen, Umarmen, Hände schütteln, Schulterklopfen. Ebenso bei Mannschaftsbesprechungen, beim Übungen erklären mit Abstand sitzen.
11. Getränke werden mit auf das Spielfeld genommen und verbleiben beim Spieler bzw. an dem vorgesehenen Ort.
12. Trainingsmaterialien müssen nach dem Beenden der Trainingszeit wieder richtig in den Gerätewagen eingeräumt werden und desinfiziert sein.

Kontakte:

Hygieneverantwortlich: 0177 9106842
Anette Wengert

Geschäftsstelle: 07142 930690
Anastasia Kanzler geschaeftsstelle@bietigheimer-htc.de

Sportliche Leitung: 0179 4196411
Stephan Kofink sportliche-leitung-hockey@bietigheimer-htc.de

Regeln für Corona-bestimmtes Kader-Training beim Bietigheimer HTC

(Stand Januar 2021)



Erklärung:

Ich habe die aktuellen Regeln für ein Corona bestimmtes Training gelesen und zur Kenntnis genommen. Bei einer Erkrankung mit Corona-Symptome oder bei Einstufung K1 werde ich umgehend die Geschäftsstelle des Bietigheimer HTC und meinen Trainer informieren.

Name/Vorname	Team	Datum/	Unterschrift
--------------	------	--------	--------------

Bei minderjährigen Teilnehmern des Trainingsbetriebes

Wir haben zusammen mit unserem Kind _____ die Verhaltens-/Hygiene- und Abstandsregeln gelesen, besprochen und verstanden.

Bei nicht Einhaltung der Regeln ist uns bewusst, dass dies zum Ausschluss des Trainingsbetriebes führen kann.

Erziehungsberechtigte Name in Druckschrift	Datum/	Unterschrift
--	--------	--------------

Formular unterschreiben und vor dem ersten Training in der Geschäftsstelle abgeben.
Geschaeftsstelle@Bietgheimer-HTC.de Dankeschön!

Alle Unterlagen zum Trainingsbetrieb werden im Rahmen der gesetzlichen Fristen von der Geschäftsstelle gespeichert.